



Acrobat Reader
für das einfache Ausfüllen des Dokuments

Wer hat uns empfohlen? (Name, Vorname) / Gutscheincode

Persönliche Daten

Steuerjahr:

Info: Nach der Ersterfassung sind in den Folgejahren nur noch Änderungen einzutragen und Belege beizufügen, die uns noch nicht vorliegen.

Familienname

Vorname

Geburtsdatum

Religion

Austritt am

Staatsangehörigkeit

Beruf (Flugbegleiter / Purser / Pilot)

Verheiratet seit

Getrennt seit

Geschieden o. verwitwet seit

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Wohnhaft seit

Gab es mehrere Wohnorte im Steuerjahr?

ja (ggf. Aufstellung beifügen)

nein

Abweichender Wohnort im Steuerjahr: Straße

PLZ, Ort

Telefonnummer

Mobil

E-Mail Adresse

Steueridentifikationsnummer



Familienname Ehegatte (ggf. abweichend)

Vorname Ehegatte

Geburtsdatum

Religion

Austritt am

Abweichender Wohnort im Steuerjahr: Straße

PLZ, Ort

Beruf

Steueridentifikationsnummer



Bankverbindung

IBAN



Fahrten zu Ärzten/Krankenhäusern?

ja: Aufstellung der Fahrten beifügen (Tag, Ort, gefahrene Kilometer)

nein

Hatten Sie andere „außergewöhnliche Belastungen“

(z. B. Beerdigungskosten, ...)?

ja: bitte Nachweis beifügen

nein

Unterstützen Sie Angehörige finanziell oder persönlich im eigenen Haushalt „Naturalunterhalt“ (Lebenspartner, Eltern, Kinder (kein Anspruch auf Kindergeld oder Kinderfreibeträge, i.d.R. ab dem 25. Lebensjahr) oder Angehörige im Ausland)?

Bitte ggf. Zahlungsbelege und Einkommensnachweis der unterstützten Person beifügen.

ja:
Name des Angehörigen

Straße

PLZ, Ort

Beruf

Geburtsdatum

Einkommen in €

Steuer-ID

nein

Anlage U kann heruntergeladen werden:

www.llotse.de/downloads



Unterhaltserklärung

Haben Sie eine ständig hilflose Person unentgeltlich gepflegt?

ja: Behindertenausweis oder Nachweis der Pflegestufe beifügen

nein

Sind bei Ihnen haushaltsnahe Dienstleistungen-, Handwerkerleistungen o. Ä. angefallen (z. B. Pflege-/Betreuungskosten, Maler, Fensterputzer, Reparaturen, Schornsteinfeger, Heizungswartung, Haushaltshilfe, Schädlingsbekämpfung, Hundebetreuung, etc.)?

Info: Handwerkerrechnungen müssen die Lohnkosten separat ausweisen!

ja: Rechnung und Kontoauszug beifügen (bei Handwerkerrechnungen sind keine Barzahlungen zulässig)

nein



Gab es Aufwendungen für zu eigenen Wohnzwecken genutzte Baudenkmale und Gebäude in Sanierungsgebieten und städtebaulichen Entwicklungsbereichen?

ja: bitte Nachweis beifügen. Eine entsprechende Bescheinigung kann heruntergeladen werden:

www.llotse.de/downloads

nein

Gab es Aufwendungen für energetische Maßnahmen (Wärmedämmung, Erneuerung Fenster, Außentüren, Heizung, Lüftungsanlage, Einbau von digitalen Systemen zur energetischen Betriebs- und Verbrauchsoptimierung und Optimierung bestehender Heizungsanlagen, falls diese älter als zwei Jahre sind.)

ja: bitte Nachweis beifügen. Eine entsprechende Bescheinigung kann heruntergeladen werden:

www.llotse.de/downloads

nein

Haben Sie eine Nebenkostenabrechnung?

(Keine Wasser- und Stromkosten)

ja: bitte Nachweis beifügen

nein



Wurden Ihre Reisekosten abgelehnt?

Wir helfen gern!



Einkünfte aus nichtselbstständiger Arbeit

Haben Sie gearbeitet?

ja, bitte Lohnsteuerbescheinigung beifügen
(ggf. von beiden Ehegatten)

nein



Haben Sie Lohnersatzleistungen erhalten

(z. B. Krankengeld, Mutterschaftsgeld,
Elterngeld, Arbeitslosengeld)?

ja

nein

WERBUNGSKOSTEN (STEUERPFLICHTIGER):

Fahrten zwischen Wohn- und Arbeitsstelle

Diese Fahrten mit einem eigenem oder zur Nutzung überlassenem PKW zurückgelegt

Zeitraum (von ... bis)	Abfahrtsort (Adresse)	Einsatzort (Adresse)	einfache km

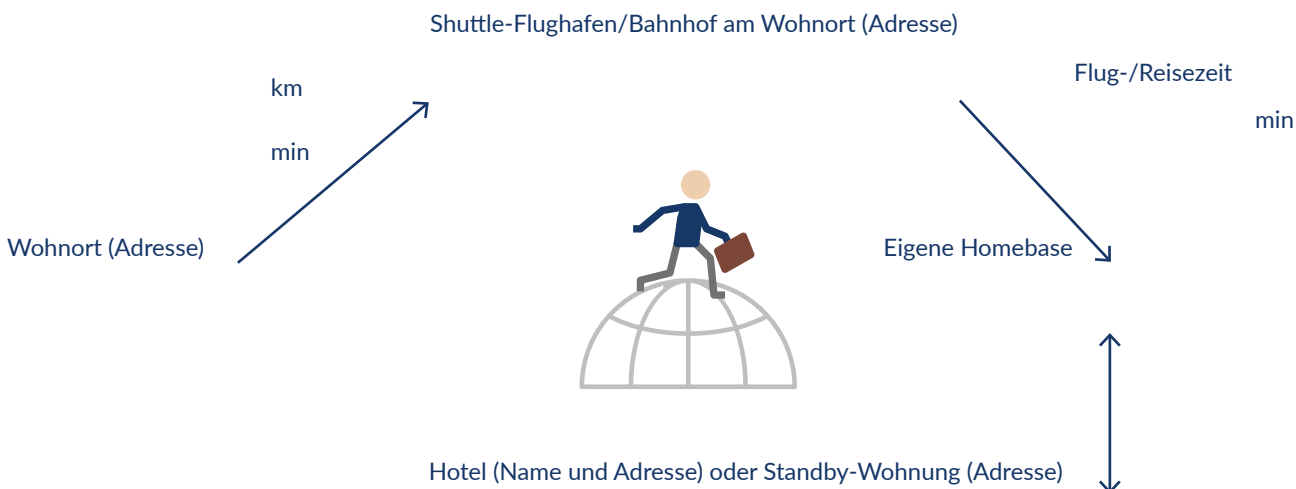
WERBUNGSKOSTEN (EHEGATTE):

Fahrten zwischen Wohn- und Arbeitsstelle

Diese Fahrten mit einem eigenem oder zur Nutzung überlassenem PKW zurückgelegt

Zeitraum (von ... bis)	Abfahrtsort (Adresse)	Einsatzort (Adresse)	einfache km

FAHRTKOSTEN ZWISCHEN WOHN UND ARBEITSSTELLE BEI SHUTTTLERN





Folgende Belege werden benötigt:

1. Seite vom Arbeitsvertrag und ggf. letztes Versetzungsschreiben (einmalig). Flugstundenübersichten, Streckeneinsatzabrechnungen (Lufthansa und Condor), Dienstpläne (alle anderen Fluggesellschaften: [unterstützte Dienstpläne](#)). Anleitungen für das Herunterladen der Dateien aus den Firmenportalen können heruntergeladen werden: www.lotse.de/downloads. Sämtliche Dateien aus den Firmenportalen sollen nicht eingescannt, abfotografiert oder per Post geschickt, sondern im originalen digitalen Format per E-Mail gesendet werden. Gehaltsabrechnung von Dezember bzw. letzte aus dem Steuerjahr, ggf. Rechnung der Dienstplanauswertung, Crewgepäck, Uniform, Gebühren für Reisepass, Arbeitsvisum, Medickalkosten, Zinsen für das Ausbildungsdarlehen (Zinsbescheinigung), Belege von der Swiss: [Lohnausweis](#) einschließlich Zusatz- oder Ergänzungsblätter, [Nachweis der Pensionskassenbeiträge](#) (Jahresbescheinigung zum Ende des jeweiligen Jahres), Bescheinigung über die Beiträge zur Krankenversicherung, [Historical published Roster](#), [Travel Expenses](#) (Spesenabrechnungen), alle Lohnabrechnungen für das Steuerjahr beifügen.

Bei Shuttlern Gesamtausgaben für Flugtickets
(Ticketerstattungen abziehen)

Nachweise nur auf Anfrage

Gesamtausgaben für übrige Verkehrsmittel
(Bahn, Taxi, Bus, Mietwagen, etc.)

Nachweise nur auf Anfrage

Gesamtausgaben der Übernachtungskosten ohne
Verpflegung (Hotel, Pension, Standby-Wohnung, etc.)

Nachweise nur auf Anfrage

Gesamtausgaben für tatsächliche Reinigungs-, Änderungs-,
Reparaturkosten der Dienstbekleidung
(ggf. in Euro umrechnen)

Nachweise nur auf Anfrage

Gesamte Aufwendungen für Stützstrümpfe/Strumpfhosen

Nachweise nur auf Anfrage

Gesamte Bordverkaufsdifferenzen

Nachweise nur auf Anfrage

Zusätzliche Anfahrten (Sonderfahrten)
*(Bitte geben Sie an, wie viele Fahrten Sie zusätzlich zu den
normalen Flugdiensten hatten, die nicht in den Dienstplänen
oder Flugstundenübersichten enthalten sind.)*

Nachweise nur auf Anfrage
Anzahl Einsatzort (Adresse)

Gründe, z.B. Postfachcheck, Personalversammlungen,
Erste Hilfe, Flugsimulator, etc.

Anzahl Einsatzort (Adresse)

Gründe, z.B. Postfachcheck, Personalversammlungen,
Erste Hilfe, Flugsimulator, etc.

Hatten Sie ein Flugbuch oder Dienstplanauswertungs-
programm genutzt?

ja: Weches?

nein

Bei welcher Fluggesellschaft waren Sie beschäftigt?



Fand im Steuerjahr die Flugbegleiter Grundschulung/
Purserausbildung statt?

ja: wo:

von:

bis:

Schulungsvertrag, Schulungsplan (Stundenplan), ggf.
Rechnung von angefallenen Kosten für Unterkunft,
Rechnung für Arbeitsmittel (Laptop o. Ä.), etc. beifügen.
Anlage „Fortbildungskosten“ kann heruntergeladen
werden: www.llotse.de/downloads

nein

Fand im Steuerjahr die Pilotenausbildung statt?

ja: Anlage Pilotenausbildung beifügen:
www.llotse.de/downloads

nein

Ist die Pilotenausbildung Ihre Erstausbildung
(auch Sanitäter- oder Skilehrerausbildung o.ä. gelten als
Erstausbildung)?

ja

nein: Ausbildungsbezeichnung (Zeugnis beifügen)

Hat Ihr Arbeitgeber den geldwerten Vorteil ermäßigter
Flugscheine (Flugtickets) versteuert und den Freibetrag von
1.080 Euro nicht berücksichtigt?

ja: Nachweise, ggf. Produktflug Information,
AG-Bescheinigung und entsprechende Vergütungs-
abrechnungen beifügen.



nein

Weitere Werbungskosten

Haben Sie private Telekommunikationsmittel
(Festnetz/Internet/Handy) beruflich genutzt?

ja: Eine Musterbescheinigung kann heruntergeladen
werden, ist aber nicht zwingend erforderlich:
www.llotse.de/downloads

- Festnetz/Internet:

Drei hintereinanderliegende Monatsbeträge
(z. B. Mai 29,00 €, Juni 35,59 €, Juli 40,00 €)

- Mobil:

Drei hintereinanderliegende Monatsbeträge
(z. B. Mai 33,00 €, Juni 39,95 €, Juli 41,00 €)

Haben Sie ganz oder teilweise im Homeoffice (Arbeitszimmer)
gearbeitet?

(z. B. auch bei beruflicher Aus-, Fort- und Weiterbildung, Verwal-
tung von eigenen Vermietungen, Gewerbebetrieb, selbstständige
Arbeit, Betrieb einer Photovoltaikanlage)?

**Info: Es muss sich um ein separates Arbeitszimmer handeln.
Keine Arbeitsecke im Wohn- oder Schlafzimmer.**

ja: Unterkunfts- und Arbeitszimmerskizze
(Bsp. Skizze kann heruntergeladen werden:
www.llotse.de/downloads), Angabe zur Größe des
Arbeitszimmers, Gesamtwohnfläche, Miete und alle
Kostennachweise (Nebenkosten, Notar, Grundsteuer,
Kaufvertrag, Makler, Darlehenszins, etc.) beifügen.
Die Anlage und Bescheinigungen zum Arbeitszimmer
können heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Hatten Sie eine doppelte Haushaltsführung?

ja: Mietverträge beider Haushalte, Kostennachweise
siehe Arbeitszimmer (eigener Hausstand am Mittelpunkt
der Lebensinteressen erforderlich) beifügen.
Anlage „Doppelte Haushaltsführung“ kann herunter-
geladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Hatten Sie beruflich veranlasste Umzugskosten
(z. B. auch bei einer Fahrzeitverkürzung von über
1 Stunde)?

ja: Zahlungsbelege (doppelte Miete, Anschaffung von
Kochherd, Heizgeräte), Aufstellungen von Fahrten im
Rahmen des Umzugs, der Wohnungssuche beifügen.
Anlage „Umzugskosten“ kann heruntergeladen werden:
www.llotse.de/downloads
nein



Hatten Sie Bewerbungsaufwendungen?

ja: Vorbereitungsseminar (z.B. für DLR, Simulator for Screening), Typeratingkosten, Xing-Gebühren o. ä. Portale usw. beifügen.
Anlage „Bewerbungskosten“ kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Hatten Sie berufsbedingte Anwalts- und Prozesskosten?

ja: Nachweise beifügen. Anlage „Prozesskosten“ kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Hatten Sie Kosten zur Wiederherstellung der Gesundheit?
Hier geht es um typische Berufskrankheiten. Denn dann können z. B. auch Aufwendungen für Rückenschulungen und Nackenmassagen vom Finanzamt anerkannt werden.

ja: bitte Nachweise beifügen
nein

Hatten Sie Aufwendungen für weitere berufliche Aus-, Fort-, und Weiterbildung oder Studium?

ja: Nachweise, Aufstellungen von Teilnahmegebühr, Semesterbeitrag, Übernachtung, Lerngemeinschaften, Fahrten, Arbeitsmittel, Fachliteratur, Zinszahlungen für Studienkredite, etc. beifügen. Anlage „Fortbildungskosten“ kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Hatten Sie Steuerberatungskosten?

ja: Nachweise für Steuerberater, Lohnsteuerhilfvereine, Steuerfachliteratur und Software beifügen (Lohnlotse-Rechnungen liegen uns vor)
nein

Sind Sie Mitglied in einer Gewerkschaft/ in einem Berufsverband (z. B. IGM, Verdi, UFO, etc.)?

ja: bitte Nachweis über gezahlten Gewerkschaftsbeitrag/ Beitrag Berufsverband beifügen
nein



Haben Sie Arbeitsmittel angeschafft
(z. B. Computer, Mobiltelefon, Bürobedarf, Fachliteratur, Berufsbekleidung, Koffer / Flightkit / Airline Apps)?

ja: bitte Belege beifügen (Eine Musterarbeitgeberbescheinigung kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads)

nein, Werbungskostenpauschale von 110 € berücksichtigen

Haben Sie eine Berufsrechtsschutz-, Diensthaftpflicht-, Unfall-, Fluguntauglichkeits-, Lizenzverlust-, Auslandskrankenversicherung?

ja: bitte Nachweis beifügen
nein

Haben Sie vermögenswirksame Leistungen angelegt
(z. B. Bausparvertrag, Sparvertrag für Wertpapiere)?

ja: bitte VL-Bescheinigung (vom Anlageinstitut) beifügen. (ab 2017 wird keine Bescheinigung mehr ausgestellt)
nein

Hatten Sie außergewöhnliche Fahrzeugkosten (auf dem Arbeitsweg)?

ja: Nachweise für Unfallkosten, Kosten für einen Austauschmotor, Kosten aufgrund eines Diebstahls (wenn von der Versicherung nicht erstattet) beifügen. Anlage „Unfallkosten“ kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Hatten Sie beruflich veranlasste Portokosten?

ja: Gesamtsumme eintragen (Nachweise nur auf Anfrage)
nein

Hatten Sie Kosten für arbeitsmedizinische Untersuchungen?

ja: bitte Nachweise beifügen
nein



Sonstige Einkünfte

KAPITALERTRÄGE

Haben Sie Einkünfte aus Kapitalvermögen?

ja. Bitte alle Steuerbescheinigungen von Banken und Depots beifügen
nein



Haben Sie ausländische Kapitalerträge?

ja
nein, ich habe keine ausländische Kapitalerträge

Bankinstitut

Bankinstitut

Ich wurde darauf aufmerksam gemacht, dass die Nichtangabe von Kapitalerträgen dem Tatbestand der Steuerhinterziehung entspricht und Lohnlotse für die Konsequenzen einer Anzeigepflichtverletzung nicht haftet

Haben Sie ausländische Einkünfte oder leben Sie im Ausland?

ja: Bescheinigung EU/EWR und ggf. Antrag auf unbeschränkte Steuerpflicht beifügen: www.lotse.de/downloads

Bei Einkünfte aus der Schweiz folgende Belege beifügen:

Lohnausweis einschließlich Zusatz- oder Ergänzungsblätter, Gehaltsabrechnung von Dezember bzw. letzte aus dem Steuerjahr, Nachweis des Arbeitgeberbeitrags zur Krankentagegeld (Salärausfall)versicherung, Nachweis der Pensionskasse (Jahresbescheinigung zum Ende des jeweiligen Jahres), aus dem ersichtlich ist, wie hoch der Arbeitnehmer- u. Arbeitgeberanteil ins Obligatorium und Überobligatorium ist, Bescheinigung über die Beiträge zur Krankenversicherung, sofern Sie in der Schweiz krankenversichert sind, im Fall der Beendigung der Grenzgängertätigkeit die Austrittsabrechnung der Pensionskasse und ein Nachweis über den Verbleib der Freizügigkeitsleistung.

Höhe der ausländischen Einkünfte in Euro:
nein



Erhalten Sie eine Rente?

ja
nein

Beginn der Rente:

Geburtsdatum des Erblassers (bei Witwenrente):

Erhalten Sie Unterhaltsleistungen von ihrem geschiedenen/ dauernd getrennt lebenden Ehegatten (Kein Kindesunterhalt)?

ja: bitte unterzeichnete Anlage U beifügen.
(Kann bei uns angefordert werden)
nein

Haben Sie weitere Einkünfte (Gewerbebetrieb, selbstständige Arbeit)?

ja: bitte erläutern und Nachweise für alle Einnahmen/Ausgaben (*Income / Expenses*) beifügen (Excel-Tabellen zum Erfassen der Einnahmen und Ausgaben können heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads)
nein

Haben Sie Einkünfte aus dem Betrieb einer Photovoltaikanlage?

ja: bitte die Netzversorgerabrechnung, Nachweise der Anschaffungskosten der Anlage, ggf. Finanzierungsnachweise, Versicherungsnachweise, Kontoführungsgebühren, weitere Nachweise beifügen.
Anlage „Photovoltaik“ kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads
nein

Haben Sie Einkünfte aus Veräußerungen von unbebauten, bebauten Grundstücken oder grundstücksgleichen Rechten (bspw. Erbbaurecht), wenn der Zeitraum zwischen Anschaffung und Veräußerung nicht mehr als 10 Jahre betragen hat?

ja: Anschaffungs- und Veräußerungsnachweis beifügen.
nein

Haben Sie Einkünfte aus Veräußerungen von Kryptowährungen, Antiquitäten, Kunstgegenständen, Oldtimern oder ähnliche Wirtschaftsgüter (ausgenommen sind hierbei Gegenstände des täglichen Gebrauchs wie bspw. Pkw), wenn der Zeitraum zwischen Anschaffung und Veräußerung nicht mehr als 1 Jahr betragen hat?

ja: Anschaffungs- und Veräußerungsnachweis beifügen.
nein

Sollten Sie keine Kinder haben und keine Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung, sind Sie hier fertig. Ansonsten bitte die nächsten Seiten bearbeiten.



Angaben zu Kindern

Haben Sie Kinder?

ja: bitte die weiteren Fragen beantworten.
nein, weiter mit den Einkünften aus Vermietung und Verpachtung auf Seite 14.

Angaben zu Kindern sind nur soweit notwendig wie diese unter 18 Jahren sind, bzw. das 18. Lebensjahr vollendet haben, sich aber noch in Ausbildung befinden.

1. KIND

Zuständige Familienkasse

(Ortsbezeichnung z. B. Bonn)

Vorname

Ggf. abweichender Familienname

Geburtsdatum

Steueridentifikationsnummer

Liegt eine Behinderung vor?

ja: Behindertenausweis beifügen
nein

Datum, ab

Kindschaftsverhältnis zum Steuerpflichtigen:

leibliches Kind / Adoptivkind
Stiefkind

Pflegekind

Datum, ab

Kindschaftsverhältnis zum Ehegatten:

leibliches Kind / Adoptivkind
Stiefkind

Pflegekind

Name, Anschrift und Geburtsdatum des anderen leiblichen Elternteils:

(falls abweichend von der eigenen Anschrift)

Name, Vorname

Anschrift

Geburtsdatum

Kommt der andere Elternteil seiner Unterhaltsverpflichtung nach?

ja nein

Bei alleinerziehenden, leben Sie mit dem/den Kindern allein?

ja nein

Wo ist das Kind gemeldet?

bei mir gemeldet
beim anderen Elternteil gemeldet
Eigener Haushalt, Zeitraum:

Haben Sie Kindergeld bezogen?

ja
nein

Wurden Kranken- und Pflegeversicherungsbeiträge für das Kind übernommen (bei Privatkrankenversicherten)?

ja
nein



Verfügt Ihr Kind bereits über ein eigenes Einkommen (z. B. während der Ausbildung) und Sie bekommen weiterhin Kindergeld?

ja: Lohnsteuerbescheinigung des Kindes beifügen
nein

Kinderbetreuungskosten: (Jahresgesamtbetrag **ohne Essensgeld**, z. B. für Kindergarten, Kindertagesstätte, Tagesmutter, o. ä.)

Bitte Bescheid von der Stadt oder Kontoauszüge beifügen (auch Kinderbetreuung durch z. B. die Großeltern möglich.) Musterrechnung Kinderbetreuung kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads

Schulgeld:

Freie Trägerschaft oder überwiegend privat finanzierte Schule. Belege beifügen.

BEI VOLLJÄHRIGEN KINDERN

Befindet sich das Kind noch in der ersten Berufsausbildung?

ja:

Schüler

Bitte Kopie des Schülersausweis beifügen

bis

Azubi

Bitte Lohnsteuerbescheinigung beifügen

bis

Student

Bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen

bis

Ausbildungssuchend

bis

Sonstiges

nein:

Eigenes Einkommen seit

Arbeitslos seit

Sonstiges

2. KIND

Zuständige Familienkasse

(Ortsbezeichnung z. B. Bonn)

Vorname

Ggf. abweichender Familienname

Geburtsdatum

Steueridentifikationsnummer

Liegt eine Behinderung vor?

ja: Behindertenausweis beifügen

nein

Datum, ab

Kindschaftsverhältnis zum Steuerpflichtigen:

leibliches Kind / Adoptivkind

Pflegekind

Stiefkind

Datum, ab

Kindschaftsverhältnis zum Ehegatten:

leibliches Kind / Adoptivkind

Pflegekind

Stiefkind



**Name, Anschrift und Geburtsdatum des anderen leiblichen Elternteils:
(falls abweichend von der eigenen Anschrift)**

Name, Vorname

Anschrift

Geburtsdatum

Kommt der andere Elternteil seiner Unterhalts-
verpflichtung nach?

ja nein

Bei alleinerziehenden, leben Sie mit dem/den Kindern allein?

ja nein

Wo ist das Kind gemeldet?

bei mir gemeldet
beim anderen Elternteil gemeldet
Eigener Haushalt, Zeitraum:

Haben Sie Kindergeld bezogen?

ja
nein

Wurden Kranken- und Pflegeversicherungsbeiträge für das
Kind übernommen (bei Privatkrankenversicherten)?

ja
nein

Verfügt Ihr Kind bereits über ein eigenes Einkommen
(z. B. während der Ausbildung) und Sie bekommen weiterhin
Kindergeld?

ja: Lohnsteuerbescheinigung des Kindes beifügen
nein

Kinderbetreuungskosten: (Jahresgesamtbetrag **ohne Essensgeld**,
z. B. für Kindergarten, Kindertagesstätte, Tagesmutter, o. ä.)

Schulgeld:

Freie Trägerschaft oder über-
wiegend privat finanzierte
Schule. Belege beifügen.

Bitte Bescheid von der Stadt oder
Kontoauszüge beifügen
(auch Kinderbetreuung durch z. B.
die Großeltern möglich.) Muster-
rechnung Kinderbetreuung kann
heruntergeladen werden:
www.llotse.de/downloads

BEI VOLLJÄHRIGEN KINDERN

Befindet sich das Kind noch in der ersten Berufsausbildung?

ja:

Schüler
Bitte Kopie des Schülersausweis beifügen

bis

Azubi
Bitte Lohnsteuerbescheinigung beifügen

bis

Student
Bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen

bis

Ausbildungssuchend

bis

Sonstiges

nein:

Eigenes Einkommen seit

Arbeitslos seit

Sonstiges





3. KIND

Zuständige Familienkasse

(Ortsbezeichnung z. B. Bonn)

Vorname	Ggf. abweichender Familienname	
Geburtsdatum	Steueridentifikationsnummer	
Liegt eine Behinderung vor?	ja: Behindertenausweis beifügen	Datum, ab
	nein	
Kindschaftsverhältnis zum Steuerpflichtigen:	leibliches Kind / Adoptivkind	Pflegekind
	Stiefkind	
		Datum, ab
Kindschaftsverhältnis zum Ehegatten:	leibliches Kind / Adoptivkind	Pflegekind
	Stiefkind	

Name, Anschrift und Geburtsdatum des anderen leiblichen Elternteils: (falls abweichend von der eigenen Anschrift)

Name, Vorname	Anschrift	
Geburtsdatum		
Kommt der andere Elternteil seiner Unterhalts- verpflichtung nach?	ja	nein
Bei alleinerziehenden, leben Sie mit dem/den Kindern allein?	ja	nein
Wo ist das Kind gemeldet?	bei mir gemeldet	
	beim anderen Elternteil gemeldet	
	Eigener Haushalt, Zeitraum:	
Haben Sie Kindergeld bezogen?	ja	
	nein	
Wurden Kranken- und Pflegeversicherungsbeiträge für das Kind übernommen (bei Privatkrankenversicherten)?	ja	
	nein	
Verfügt Ihr Kind bereits über ein eigenes Einkommen (z. B. während der Ausbildung) und Sie bekommen weiterhin Kindergeld?	ja: Lohnsteuerbescheinigung des Kindes beifügen	
	nein	
Kinderbetreuungskosten: (Jahresgesamtbetrag ohne Essensgeld , z. B. für Kindergarten, Kindertagesstätte, Tagesmutter, o. ä.)	 Bitte Bescheid von der Stadt oder Kontoauszüge beifügen (auch Kinderbetreuung durch z. B. die Großeltern möglich.) Musterrechnung Kinderbetreuung kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads	
Schulgeld:		
	 Freie Trägerschaft oder überwiegend privat finanzierte Schule. Belege beifügen.	



BEI VOLLJÄHRIGEN KINDERN

Befindet sich das Kind noch in der ersten Berufsausbildung?

ja:

Schüler

Bitte Kopie des Schülersausweis beifügen

bis

Azubi

Bitte Lohnsteuerbescheinigung beifügen

bis

Student

Bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen

bis

Ausbildungssuchend

bis

Sonstiges

nein:

Eigenes Einkommen seit

Arbeitslos seit

Sonstiges

Einkünfte aus Vermietung

Haben Sie eine vermietete Wohnung/ ein vermietetes Haus?

ja: bitte eine Kopie der Anlage V vom Vorjahr beifügen und die weiteren Fragen beantworten

nein, Sie sind fertig 😊

Art des Objekts (z.B. Eigentumswohnung, Haus, Neubau, Altbau, Immobilie mit Denkmalschutz mit Sanierung, Immobilie im Sanierungsgebiet mit Sanierung):

Einheitswertaktenzeichen (Finden Sie auf dem Einheitswertbescheid oder auf dem Grundsteuerbescheid):

Anschrift des Objekts

Datum Kaufvertrag

Datum Übergang Nutzen und Lasten bzw. Datum der Kaufpreiszahlung

Vermiete ab

Baujahr

Monatliche Mieteinnahmen (Kaltmiete). Einmalig Mietvertrag beifügen

ZUORDNUNG DER EINKÜNFTE:

Steuerpflichtiger

Ehegatte

%

%

FLÄCHE / NUTZUNGEN

Größe der Wohnung(en) insgesamt

Davon vermietet

m²

m²

Davon selbst genutzt

m²



WERBUNGSKOSTEN ZU DEN EINKÜNFTEH AUS VERMIETUNG:

Anlage „Vermietung“ kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads

Hausgeld/ Nebenkostenabrechnung bzw. Betriebskostenabrechnung

Bitte Belege beifügen



Schuldzinsen

Immobilie ist nicht mehr belastet

Bitte Jahreszinsbescheinigung, ohne Tilgungsanteil beifügen



Sonstige Geldbeschaffungskosten

Bitte Beleg beifügen

Grundsteuer

Bitte Beleg beifügen

Bei Anschaffung: Kaufvertrag, Notar, Gericht, Grunderwerbsteuer, ggf. Maklerrechnung und entsprechende Zahlungsbelege (einmalig)

Bitte Belege beifügen

Bei Herstellung: eine Übersicht der Baukosten und Zahlungsbelege (einmalig)

Bitte Belege beifügen

Aufteilung des Kaufpreises in Grund-, Boden- und Gebäudewert (einmalig)

Arbeitshilfe zur Berechnung der Aufteilung des Grundstückskaufpreises kann heruntergeladen werden: www.llotse.de/downloads

Erhaltungsaufwendungen/ Renovierungs- oder Sanierungskosten

Bitte Beleg beifügen

Fahrtkosten zur Besichtigung und/oder Eigentümerversammlung

Fahrten

km einfach

Leerstand (Zeitraum angeben)

bis

Wohnung ist nicht vermietet, weil (bitte erläutern: z.B. Mietersuche, Renovierungsarbeiten):

Nachweise für die Vermietungsabsicht bei Leerstand (Anträge, Immobilienscout)

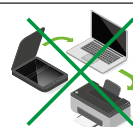
Bitte Beleg beifügen

Weitere steuerrelevante Informationen zur Vermietung

Ich bestätige, dass ich/wir alle für die Erstellung der Steuererklärung erforderlichen Aufklärungen, Auskünfte und Nachweise richtig und vollständig nach bestem Wissen und Gewissen gemacht/gegeben habe/n.

Ort, Datum

Unterschrift



SPAREN SIE LÄSTIGE UMWEGE:

Unterschreiben Sie einfach mit Ihrer PC-Maus!

Klicken Sie dazu im Acrobat Reader auf das Feld „Ausfüllen und unterschreiben“ und folgen Sie den Anweisungen.

